

# Stanovy Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy

## Čl. 1 Název

(1) Název spolku zní: Rada dětí a mládeže hlavního města Prahy.

## Čl. 2 Vymezení a účel

(1) Rada dětí a mládeže hlavního města Prahy (dále jen RDMP) je demokratický, dobrovolný spolek, nezávislý na politických stranách a hnutích. RDMP plně respektuje svrchovanost a samostatnost všech svých členských organizací v souladu s jejich stanovami a není jim žádným způsobem nadřizena.

(2) Posláním RDMP je podporovat v duchu „Úmluvy o právech dítěte“ oprávněné zájmy dětí a mládeže ve snaze pomáhat všestrannému rozvoji mladých lidí.

(3) Své poslání naplňuje RDMP tím, že podporuje činnost svých členských organizací, zejména snahu o vytváření právních, hospodářských, společenských a kulturních podmínek vhodných pro jejich činnost. RDMP zastupuje všechny své členské organizace vůči domácím i zahraničním orgánům, organizacím a institucím. Dále pak vykonává ty úkoly a pravomoci, které jí její členské organizace uložily.

(4) Cílů činnosti RDMP je dosahováno zejména:

- a) komunikací s orgány státní správy a místní samosprávy a hledáním společných cílů a postupů;
- b) zřízením informační platformy pro své členské organizace;
- c) společným zastupováním svých členských organizací vůči třetím osobám v delegované pravomoci;
- d) metodickou a materiální pomocí svým členským organizacím v pořádání akcí pro děti a veřejnost;
- e) vydáváním informací o činnosti svých členských organizací a jejich členů a prezentací těchto materiálů navenek;
- f) pořádáním akcí pro své členské organizace a jejich členy a pro veřejnost.

## Čl. 3 Působnost a sídlo

(1) Sídlem RDMP je: Praha.

(2) Působnost RDMP se vztahuje na území hlavního města Prahy a Středočeského kraje.

## Čl. 4 Členství

(1) Žádost o členství v RDMP může podat každá nezisková právnická osoba, a to buď (zapsaný) spolek nebo organizace s jinou právní formou (zejména o. p. s., ústav, nadace a nadační fond), která splňuje podmínky a) až d):

- a) jejíž zakladatelský dokument je v souladu se Stanovami RDMP, zejména pak čl. 2;
- b) projeví svobodně zájem o členství a prostřednictvím svého statutárního orgánu podá přihlášku do RDMP;
- c) jejímž hlavním posláním nebo součástí poslání je práce s dětmi a mládeží, přičemž dětmi a mládeží se zde i dále rozumí mladí lidé ve věku do 26 let včetně;

- d) působí na území hlavního města Prahy nebo Středočeského kraje; pokud je územní působnost širší, posuzuje se ta část, která působí v Praze nebo Středočeském kraji.
- (2) Podmínka v čl. 4, odst. (1), písm. c) je naplněna, zejména pokud organizace splňuje některou z následujících podmínek a) až c):
- a) má práci s dětmi či mládeží zakotvenou v zakladatelském dokumentu či vnitřních předpisech;
  - b) zřizuje organizační jednotky či jiné vnitřní struktury, které jsou ve vnitřních předpisech organizace definovány jako určené pro děti a mládež (dále jen jednotky mládeže), nebo je ve svých zakladatelských dokumentech definována jako spolek sdružující děti a mládež, pak jsou za jednotky mládeže považovány všechny její jednotky;
  - c) celoročně, pravidelně a systematicky s dětmi a mládeží pracuje, přičemž za pravidelnou činnost je považována systematická práce v průběhu školního roku.
- (3) Členství v RDMP vzniká naplněním obou těchto podmínek:
- a) schválení přihlášky žadatele Valným shromážděním RDMP;
  - b) zaplacení členského příspěvku.
- (4) Členství v RDMP zaniká:
- a) písemným oznámením členské organizace o vystoupení z RDMP;
  - b) rozhodnutím Valného shromáždění RDMP o vyloučení členské organizace při zvlášť hrubém poškození jiné členské organizace RDMP či porušení těchto stanov;
  - c) automaticky při právním zániku nebo zrušení členské organizace;
  - d) nezaplacením členského příspěvku, ani na základě druhé písemné výzvy RDMP statutárnímu orgánu členské organizace do 30 kalendářních dnů od jejího odeslání.
- (5) Členské organizace RDMP mají právo:
- a) podílet se na činnosti RDMP;
  - b) svobodně vyjadřovat své názory a stanoviska k činnosti RDMP;
  - c) vyvíjet vlastní činnost bez zásahů ze strany RDMP;
  - d) být pravidelně a zevrubně informováni o činnosti všech orgánů RDMP;
  - e) účastnit se prostřednictvím zástupců ustanovených dle stanov RDMP na jednání orgánů RDMP;
  - f) vystoupit stanoveným způsobem z RDMP;
  - g) navrhopvat kandidáty na předsedu, členy představenstva a dalších orgánů RDMP.
- (6) Členské organizace RDMP mají povinnost:
- a) udělit svým zástupcům v orgánech RDMP oprávnění jednat v patřičném rozsahu jménem člena;
  - b) dodržovat stanovy a další vnitřní předpisy RDMP;
  - c) jednou ročně aktualizovat v RDMP své statistické údaje uváděné v přihlášce;
  - d) platit členské příspěvky.

## **Čl. 5 Valné shromáždění RDMP**

- (1) Nejvyšším orgánem RDMP je valné shromáždění RDMP (dále jen VS), které je tvořeno zástupci jednotlivých členských organizací oprávněnými hlasovat a jmenovanými či volenými podle pravidel svých organizací. Každá členská organizace RDMP je na VS zastupována

jedním zástupcem s jedním hlasem.

(2) Údaje, které opravňují členskou organizaci k zastoupení v orgánech RDMP, jsou předkládány žadatelem o členství spolu s čestným prohlášením statutárního orgánu organizace o jejich pravdivosti. Členská organizace je povinna na výzvu ze strany představenstva RDMP tyto údaje doložit či aktualizovat. Představenstvo RDMP má rovněž právo konzultovat tyto údaje s orgány státní správy.

(3) S osobními údaji členů členských organizací bude nakládáno dle zákona č. 101/2000 Sb. o ochraně osobních údajů.

(4) Zasedání VS svolává předseda RDMP nejméně jedenkrát ročně a vždy, když o to písemně požádá alespoň jedna třetina členských organizací RDMP.

(5) VS je svoláváno pozvánkou zasloupanou jednotlivým zástupcům členských organizací RDMP alespoň 3 týdny předem e-mailem a zveřejněním na internetové stránce RDMP. Členským organizacím, které o to výslovně požádají, bude pozvánka zaslána poštou jako obyčejná listovní zásilka.

(6) VS je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň nadpoloviční většina všech zástupců členských organizací RDMP. Není-li VS usnášeníschopné, koná se náhradní VS s totožným programem na stejném místě o 30 minut později. Náhradní VS je usnášeníschopné bez ohledu na počet přítomných. Náhradní VS nemůže upravovat ani doplňovat program jednání.

(7) Ve výhradní kompetenci VS je:

- a) rozhodnout o zániku RDMP;
- b) rozhodnout o změně Stanov RDMP;
- c) rozhodnout o vyloučení členské organizace z RDMP;
- d) volit a odvolávat představenstvo RDMP ze zástupců jednotlivých organizací;
- e) volit a odvolávat předsedu a místopředsedu RDMP;
- f) volit a odvolávat kontrolní komisi RDMP;
- g) schvalovat rozpočet RDMP.

(8) VS dále přijímá usnesení závazná pro činnost všech orgánů RDMP, schvaluje plán činnosti, projednává výroční zprávu, účetní závěrku, zprávu o hospodaření RDMP a zprávu kontrolní a případně rozhodčí komise.

(9) VS může zřizovat pracovní komise, jmenovat a odvolávat jejich členy a vedoucí, pověřovat je úkoly, delegovat jim pravomoci, řídit a kontrolovat jejich činnost.

(10) Rozhodnutí podle odstavce (7), písmeno a) - c) musí být přijata třípětinovou většinou hlasů všech přítomných zástupců členských organizací na VS. Ostatní rozhodnutí jsou přijata tehdy, jestliže pro přijetí se vysloví nadpoloviční většina přítomných členů VS.

(11) VS může rozhodovat mezi svými zasedáními hlasováním "per rollam", pokud tuto možnost dovoluje jednací řád VS. Konkrétní podmínky a pravidla pro hlasování "per rollam" upravuje v takovém případě jednací řád VS.

## **Čl. 6 Představenstvo RDMP**

(1) Představenstvo RDMP (dále jen představenstvo) je výkonným orgánem RDMP, který řídí činnost RDMP v době mezi zasedáními VS a plní úkoly VS uložené.

(2) Představenstvo se skládá z předsedy, místopředsedy a členů, v celkovém počtu nejméně 3 osob, přičemž každá členská organizace může delegovat pouze jednu osobu. V případě

rovnosti hlasů je hlas předsedy rozhodující.

(3) V čele představenstva stojí a jeho činnost řídí předseda RDMP. Jeho mandát vzniká okamžikem zvolení.

(4) Předsedu v jeho nepřítomnosti nebo v případě, že tento nemůže svoji funkci vykonávat, zastupuje místopředseda, dále pak pouze člen představenstva, pověřený písemně předsedou.

(5) Mandát člena představenstva vzniká okamžikem jeho zvolení a zaniká:

a) vypršením funkčního období;

b) odvoláním členskou organizací, která ho delegovala;

c) odstoupením z funkce, předaným písemně předsedovi nebo místopředsedovi nebo pověřenému členu představenstva na základě čl. 6, odst. (4) těchto stanov;

d) úmrtím.

(6) Představenstvo se při své činnosti řídí jednacím řádem schváleným VS. Jednání představenstva jsou otevřená členským organizacím RDMP, tzn., že jejich zástupci mají právo se jednání zúčastnit.

(7) Představenstvo může zřizovat pracovní skupiny, jmenovat a odvolávat jejich členy a vedoucí, pověřovat je úkoly, delegovat jim pravomoci, řídit a kontrolovat jejich činnost.

(8) Statutárním orgánem RDMP jsou předseda RDMP (dále jen předseda) a místopředseda RDMP (dále jen místopředseda). Každý z nich je oprávněn jednat jménem RDMP samostatně. Podepisování za RDMP se uskutečňuje tak, že jednající osoba k natištěnému či jinak napsanému názvu „Rada dětí a mládeže hlavního města Prahy“ připojí svůj podpis s dodatkem označujícím jeho funkci (tedy předseda, místopředseda) a připojí otisk razítka RDMP.

(9) Představenstvo včetně předsedy a místopředsedy je voleno na období tří let. Do představenstva mohou být zvoleni další členové i v průběhu jeho funkčního období.

## **Čl. 7 Kontrolní komise RDMP**

(1) Kontrolní komise RDMP (dále jen kontrolní komise) je tvořena ze členů, které volí VS. Členové kontrolní komise RDMP nesmí být členy představenstva.

(2) Počet členů kontrolní komise stanoví VS. Kontrolní komise musí být vždy ustanovena. V kontrolní komisi je vyloučeno členství více než jednoho zástupce z každé členské organizace RDMP.

(3) Kontrolní komise volí ze svého středu předsedu kontrolní komise. Předseda kontrolní komise zodpovídá za její činnost a je oprávněn jednat jménem kontrolní komise.

(4) Kontrolní komise kontroluje hospodaření RDMP. Povinností předsedy kontrolní komise je neprodleně informovat představenstvo o zjištěných závadách,

(5) Předseda kontrolní komise je oprávněn účastnit se jednání představenstva s hlasem poradním.

(6) Jednání kontrolní komise svolává její předseda dle aktuální potřeby, nejméně však jedenkrát do roka. Kontrolní komisi může rovněž svolat předseda RDMP. Jednání kontrolní komise je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň polovina členů.

(7) Kontrolní komise je volena na období tří let. Do kontrolní komise mohou být zvoleni další členové i v průběhu jejího volebního období.

## **Čl. 8 Kancelář RDMP**

(1) Pro řešení praktických úkolů a k zajištění organizačních záležitostí může být zřízena kancelář RDMP (dále jen kancelář). Rozpočet kanceláře je součástí rozpočtu RDMP, její pracovníci jsou zaměstnanci RDMP a právní úkony v působnosti kanceláře jsou prováděny jménem RDMP statutárními zástupci RDMP.

## **Čl. 9 Podpůrné a spolupracující instituce**

(1) Organizace či subjekty, které RDMP zřizuje (například obecně prospěšné společnosti či nadace) nebo se kterými je RDMP v úzkém vztahu spolupráce, mají právo vyslat na valné shromáždění svého zástupce s hlasem poradním.

## **Čl. 10 Majetek a hospodaření**

(1) S majetkem RDMP jsou orgány RDMP povinny nakládat s péčí řádného hospodáře a v souladu s příslušnými směrnicemi, pokud takové byly VS přijaty.

(2) Členské organizace RDMP jsou na sobě z hlediska hospodářských závazků a pohledávek nezávislé, neodpovídají za závazky RDMP a RDMP neodpovídá za závazky svých členských organizací.

(3) Majetek získaný RDMP může být na základě dohodnutých pravidel rozdělen mezi členské organizace RDMP.

(4) RDMP hospodaří s prostředky, které získala především:

- a) z finančních příspěvků od členských organizací. Jejich výši, termín a způsob složení schvaluje VS;
- b) z vlastní činnosti (reklamní činnost, vstupné na akce, účastnické poplatky, zpracování expertiz aj.);
- c) z dotací;
- d) z darů;
- e) z výnosů ze jmění;
- f) z výtěžků účelových sbírek.

(5) Hospodaření RDMP probíhá na základě schváleného rozpočtu a případných dalších směrnic schválených VS. Účetní období je stanoveno dle zákona č. 353/2001 Sb. o účetnictví v platném znění.

(6) V případě rozhodnutí VS o zrušení RDMP, jmenuje VS zároveň likvidátora RDMP. O naložení s likvidačním zůstatkem RDMP rozhodne VS. Likvidační zůstatek RDMP bude přednostně nabídnut k převzetí členskými organizacím RDMP.

## **Čl. 11 Obecná ustanovení**

(1) Rozhodčí komise řeší případné spory. Je ustavována podle potřeby představenstvem. Proti rozhodnutí rozhodčí komise je možné se odvolat k VS.

(2) Veškerá odvolání lze podat do 30 kalednářních dnů od přijetí rozhodnutí.

(3) Správní období je shodné s kalendářním rokem.

## **Čl. 12 Přejídná a závěrečná ustanovení**

Tyto Stanovy byly schváleny Valným shromážděním RDMP dne 12. 5. 2014 a nabývají účinnosti okamžikem jejich schválení.

V Praze dne 12. května 2014

předseda RDMP